**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ**

**Объявление**

**о приеме документов у лиц, желающих пройти стажировку у нотариусов.**

Саратовская областная нотариальная палата (СОНП) сообщает о начале приема документов у лиц, желающих пройти стажировку у нотариусов города Саратова и Саратовской области в 2026-2027 г.г.

Решением Собрания членов СОНП (протокол № 2 от 19.12.2025 года) по согласованию с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Саратовской области на 2026-2027 г.г. определено 7 должностей стажеров нотариусов города Саратова и Саратовской области.

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате (далее - Основы) и Порядком прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса, утвержденного решением Правления Федеральной нотариальной палаты от 18 мая 2015 года, приказом Министерства юстиции РФ от 29 июня 2015 № 151 (далее - Порядок), стажером нотариуса может быть гражданин Российской Федерации, получивший высшее юридическое образование в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования.

**Прием документов будет производиться с 02.02.2026 по 02.03.2026 (включительно) с 10.00 до 13.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней, по адресу: г. Саратов, ул. Посадского, д.180/198 (зал заседаний № 14), тел. (845-2) 21-44-04.**

Прием документов у лиц, претендующих на должность стажера, будет осуществляться специалистом правового отдела СОНП - Родионовой Ольгой Михайловной.

В период временного отсутствия Родионовой О.М. обязанности по приему документов возложены на помощника президента СОНП Игнатьеву Юлию Алексеевну.

Лицо, претендующее на должность стажера, подает в нотариальную палату заявление с указанием приложенных к нему документов (приложение к Порядку), предъявляет подлинники и представляет копии:

-документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации (копии всех страниц документа);

-документа о высшем юридическом образовании в имеющей государственную аккредитацию образовательной организации высшего образования.

В заявлении указываются наименование нотариальной палаты и адрес ее нахождения, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты лица, желающего пройти стажировку у нотариуса, а также дата и номер решения нотариальной палаты об определении количества должностей стажеров.

В этом же заявлении лицо, желающее пройти стажировку у нотариуса, дает согласие нотариальной палате с указанием ее адреса нахождения на обработку его персональных данных.

Заявление и копии документов могут быть представлены лично, через своего представителя по нотариально оформленной доверенности или направлены почтовой связью заказным письмом с уведомлением о вручении. При этом датой подачи заявления является дата его отправления.

Нотариального удостоверения копий документов при направлении посредством почтовой связи не требуется. В этом случае оригиналы документов представляются при заключении трудового договора.

В случае подачи заявления и представления документов лично либо через своего представителя, действующего на основании нотариально оформленной доверенности, заявление и заверенные уполномоченным сотрудником нотариальной палаты копии представленных документов формируются в личное дело лица, претендующего на должность стажера, а подлинники возвращаются этому лицу в день их представления.

В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за последним днем подачи заявления и документов, СОНП принимает решение о соответствии лиц, претендующих на должность стажера, требованиям части первой статьи 19 Основ.

В случае если число лиц, претендующих на должность стажера и удовлетворяющих вышеуказанным требованиям, превысит количество утвержденных должностей стажеров, СОНП будет принято решение о проведении экзамена с целью выявления наиболее подготовленных лиц.

Информация о лицах, допущенных к сдаче экзамена (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения), о дате, времени, месте, порядке проведения экзамена, а также перечень примерных вопросов, включаемых в тесты, будет сообщена дополнительно путем размещения в общедоступных местах в помещении нотариальной палаты, а также на сайте нотариальной палаты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Лицам, допущенным к сдаче экзамена в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о проведении экзамена СОНП, почтовым отправлением или по адресу электронной почты, указанному в заявлении лица, претендующего на должность стажера, будет направлено уведомление о дате, времени и месте проведения экзамена.

Лица, не допущенные к сдаче экзамена в тот же срок, будут уведомлены СОНП об отказе в допуске к сдаче экзамена с указанием причин отказа.

Экзамен будет проводиться в форме тестирования.